

SAN SEBASTIÁN
2 y 3 de junio de 2017



31 Congreso Nacional de la Sociedad Española de Columna Vertebral (GEER)

An aerial photograph of the San Sebastián coastline, showing the bay, the city, and the surrounding hills. The water is a clear blue-green, and the city buildings are densely packed along the shore. The hills are covered in green vegetation. A white curved line separates the top text from the photograph.

**DOSSIER
COLABORACIONES**



Bienvenida

Queridos amigos y compañeros.

Es un placer poder anunciaros la celebración del XXXI Congreso Nacional de la Sociedad Española de Columna Vertebral-GEER, el próximo año 2017 en San Sebastián.

San Sebastián es una ciudad asentada frente al mar y reconocida por la belleza de la bahía de la Concha, que encandiló en el pasado a la realeza y burguesía europea y sigue cautivando a toda persona que se asome a la misma.

San Sebastián es una ciudad cómoda, de tamaño ideal para pasear por sus zonas peatonales, jardines, y paseos al borde del mar y del río Urumea. La ciudad es, asimismo, escenario de una amplia programación cultural y destino gastronómico conocido a nivel internacional: sus «pintxos» hacen las delicias de visitantes y autóctonos, y en su entorno aglutina más estrellas Michelin por metro cuadrado que ningún otro lugar del mundo.

Hermosas construcciones, como el Gran Casino (actual Ayuntamiento) o el Palacio de Miramar, conviven en armonía con los cubos acristalados del Palacio de Congresos Kursaal y las esculturas de Eduardo Chillida o Jorge Oteiza. El propio Palacio de Congresos, el Kursaal, además de sus reconocidos valores arquitectónicos, ofrece unas instalaciones con tecnología puntera que aseguran una logística congresual de altísimo nivel. El éxito del Congreso dependerá sólo de la contrastada calidad de las aportaciones científicas.

El Comité Organizador quiere transmitir su ilusión en poder contribuir a nuestra Sociedad con la celebración de nuestro congreso anual por primera vez en nuestra querida ciudad.

Os esperamos en San Sebastián y os deseamos una estancia agradable y provechosa.

En fechas próximas iréis recibiendo más información.

Un afectuoso saludo,

Alberto Hernández Fernández
Presidente del Comité Organizador



Carlos Villanueva Leal
Presidente de Honor del Congreso





Junta Directiva y Comités

Junta Directiva GEER

Presidente

Dr. Rafael González Díaz

Vicepresidente

Dr. M. Alberto Díez Ulloa

Secretario

Dr. Alberto Hernández Fernández

Comité Organizador

Presidente de Honor

Dr. Carlos Villanueva Leal

Presidente

Dr. Alberto Hernández Fernández

Vicepresidente

Dra. Ana Lersundi Artamendi

Vocales

Dr. Iñaki Carrillo Belloso

Dr. Jon Iza Beldarrain

Dr. José Caso Martínez

Comité Científico

Presidente

Dr. Rafael González Díaz

Vocales

Dra. Paloma Bas Hermida

Dr. Manuel Fernández González

Dr. Alberto Hernández Fernández

Dra. Susana Núñez Pereira

Dr. Óscar Riquelme García



Información General

FECHAS DEL EVENTO:

- Curso Pre-Congreso:
“Técnicas mínimamente invasivas en cirugía de columna vertebral”: _____ **1 JUNIO 2017**
- Congreso: _____ **2-3 JUNIO 2017**

FECHAS DE INTERES:

- Subasta espacios comerciales en La Coruña: _____ **29 SEPTIEMBRE 2016**
- Fecha límite envío de resúmenes: _____ **15 DICIEMBRE 2016**
- Fecha límite acogerse cuota inscripción reducida: _____ **18 ABRIL 2017**

WEBSITE OFICIAL:

www.geeraquis.org/congresoanual

SEDE:

Palacio de Congresos Kursaal

Avda. de Zurriola, 1 - 20002 Donostia - San Sebastián - España

Tel: +34 943 003 000

<http://www.kursaal.eus/es>





31 Congreso Nacional
de la Sociedad Española
de Columna Vertebral

SAN SEBASTIÁN
2 y 3 de junio de 2017



Contacto

SECRETARÍA TÉCNICA y ALOJAMIENTO

Viajes Villarreal

Av. García Lorca s/n. Edif. Club Municipal de Hielo
29630 Benalmádena. Málaga

Tel. 952 44 55 86

Fax: 952 44 73 79

congresos@viajesvillarreal.com



SECRETARÍA GEER

Av. García Lorca s/n. Edif. Club Municipal de Hielo
29630 Benalmádena. Málaga

Tel. 952 44 55 86

Fax: 952 44 73 79

secretaria@geeraquis.org

www.geeraquis.org





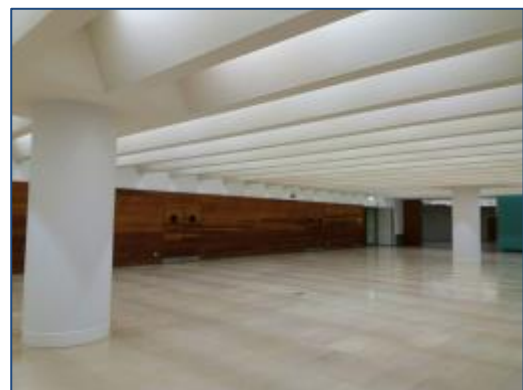
Área Exposición Comercial y Plano Accesos

El área comercial del **Congreso GEER 2017**, se ubica en la Sala de Banquetes del Palacio de Congresos Kursaal, localizado en la planta -1. Un espacio de más de 1.000 m².

Además de la exposición comercial, y para garantizar una afluencia permanente en esta área, se ha ubicado en esta zona la Secretaria General de entrega de documentación, así como, la pausa café, la exposición de los posters electrónicos y el área de descanso/área Wi-Fi. Como novedad en esta edición los almuerzos de trabajo tendrán lugar en la zona de exposición comercial y serán tipo finger buffet.

El **acceso a la sala plenaria (Sala de Cámara)** se encuentra en la planta baja. La exposición comercial quedará inaugurada el jueves 1 de junio coincidiendo con la celebración del **Curso Pre-Congreso GEER**, que este año tratará sobre **Técnicas mínimamente invasivas en cirugía de columna vertebral**. Con todo esto, esperamos que sea un éxito para las compañías expositoras participantes.

¡Recuerde que la exposición comercial tendrá una duración de 3 días, incluyendo el Curso Pre-Congreso!





Área Exposición Comercial y Plano Accesos



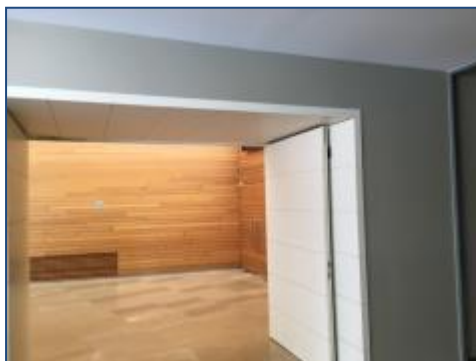
Acceso Kursaal:



Pasillo hacia Sala Banquetes



Acceso Sala Cámara:



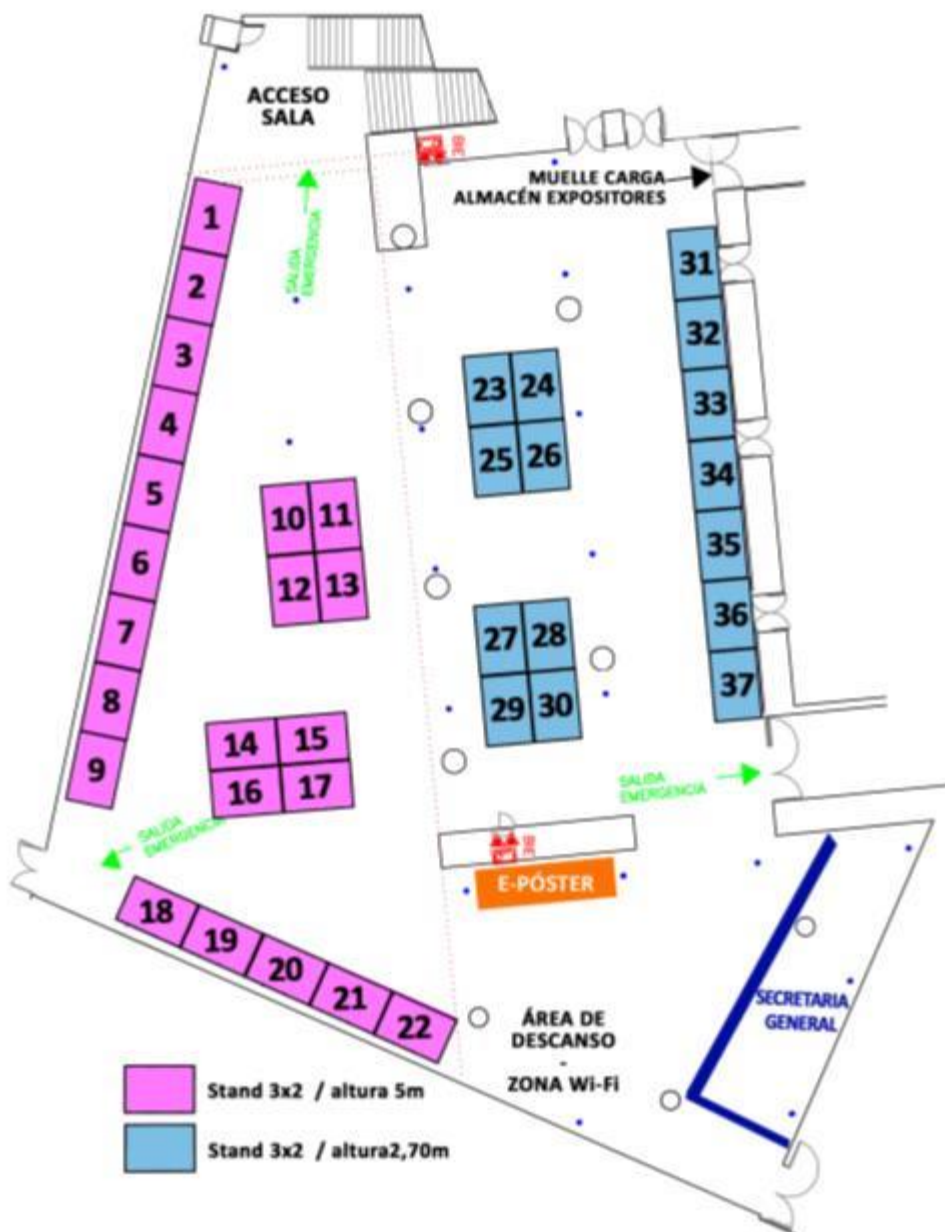
Sala Banquetes:





Plano Exposición Comercial

Localización- Sala Banquetes planta-1



Se ofertan **37 espacios de 6m²** con distinta altura en función de su situación en el plano:

El espacio se entregará diáfano, con la acometida eléctrica (**cuadro monofásico de 3 kw**).

Es **OBLIGATORIO** montar el stand (tanto modular, tipo paraguas o de diseño) **sobre moqueta**.



Posibilidades de Patrocinio

1. STAND:

Importe:..... 695,00.-€ /m²

El espacio se entregará diáfano, incluyendo únicamente la acometida eléctrica (acometida y cuadro eléctrico monofásico de (3kw). IMPORTANTE: El montaje del stand debe realizarse sobre **moqueta** (no incluida en el precio).

2. SYMPOSIUM / TALLER DE TRABAJO:

Importe:..... 3.700.-€

Dentro del programa del Congreso GEER 2017, se ofrece a las compañías expositoras la posibilidad **limitada** de organizar un Symposium o Taller de Trabajo durante **la pausa del almuerzo del Congreso, el jueves 1 de junio y/o viernes 2 de junio de 2017.**

Podrán acceder a la organización de los mismos las empresas expositoras participantes en el Congreso, siendo condición indispensable la contratación como mínimo de un espacio expositivo, y teniendo prioridad en optar a estos talleres las compañías que contraten un mayor número de metros cuadrados en la exposición comercial. Las salas serán asignadas por orden de contratación.

El precio incluye:

- Equipamiento AV detallado a continuación en cada una de las salas
- Inserción del programa en la documentación del congresista y anuncio del mismo en la página web y en la APP del congreso, siempre y cuando envíen el archivo pdf con antelación al **28 de febrero de 2017.**

El programa del simposium/workshop será editado e impreso por la casa comercial organizadora del mismo, y para incluirlo en la documentación del congresista deberá enviar **450 unidades** al Palacio de Congresos Kursaal de San Sebastián, a la atención de la Secretaria Técnica GEER2017, **con fecha limite 26 de mayo de 2017**, de lo contrario no podrá ser incluido en la documentación del congresista.



Posibilidades de Patrocinio

2. SYMPOSIUM / TALLER DE TRABAJO:

Las Salas disponibles son:

- **SALA 10A**

Localización: **Planta 0**

Capacidad máxima: **65 pax en teatro** (con mesa de presidencia incluida)

No se incluye equipamiento audiovisual

Almuerzo:

- No incluido en el precio.
- Se podrá ofrecer almuerzo tipo finger buffet o cóctel, en el interior de la sala pero la capacidad máxima de montaje en teatro disminuirá. A reconfirmar una vez se conozca el número de asistentes.

- **SALA 10B+C**

Localización: **Planta 0**

Capacidad máxima: **60 pax en teatro** (con mesa de presidencia incluida)

No se incluye equipamiento audiovisual

Almuerzo:

- No incluido en el precio.
- Se podrá ofrecer almuerzo tipo finger buffet o cóctel, en el interior de la sala pero la capacidad máxima de montaje en teatro disminuirá. A reconfirmar una vez se conozca el número de asistentes.





Posibilidades de Patrocinio

3. PUBLICIDAD EN PROGRAMAS DEFINITIVOS:

- Contraportada programa definitivo: 2.500.-€
- Contraportada libro resúmenes comunicaciones: 3.700.-€

Inserción de anuncio publicitario en tamaño A5 a cuatricromía de la empresa patrocinadora en los programas impresos del Congreso.

Esta colaboración le ofrece una **visibilidad máxima del producto y de la empresa** entre todos los congresistas.

4. PATROCINIO CERTIFICADOS DE ASISTENCIA:

- Importe: 1.500.-€

La empresa patrocinadora **insertará su logo en los programas del congreso, siempre que confirme el patrocinio con anterioridad a la impresión de los programas definitivos** ("servicio patrocinado por"), y podrá facilitar a la organización carpetas de su empresa (500 ud.) si desea que los certificados sean entregados dentro de ellas. Los certificados serán entregados por la Secretaría General, ya que los inscritos deberán entregar una hoja con sus datos personales antes de recibir el mismo.

5. PATROCINIO DE LA CARTERA:

- Importe: 6.000.-€

La empresa patrocinadora podrá serigrafiar con su logo y con el logo del GEER. La cartera del congreso se les entrega a todos los asistentes con la documentación del congreso.

Esta colaboración **le garantiza llegar a todos los asistentes de forma directa**. Cantidad 500 unidades.

6. PATROCINIO DE LA CARPETA, BLOCK Y BOLIGRAFO:

- Importe: 4.000.-€

La empresa patrocinadora podrá serigrafiar con su logo y con el logo del GEER este material.

Con **esta colaboración se garantiza llegar a todos los asistentes al congreso**. Cantidad 500 unidades. El tamaño de la carpeta y el bock se adaptará al tamaño de la cartera.



Posibilidades de Patrocinio

7. INSERCIÓN DE PUBLICIDAD EN LA CARTERA:

- Importe: 800.-€

Colaboración limitada **a un máximo de tres empresas**. Inclusión de una publicidad en **tamaño A5** en la cartera del congresista.

Esta colaboración le garantiza llegar a todos los asistentes al congreso. La empresa patrocinadora deberá proporcionar antes del 26 de mayo de 2017 los anuncios, cantidad 500 unidades, previa revisión y aceptación del anuncio por parte de la organización, en caso de no recibirlo en esa fecha no se podrá incluir en la documentación del congresista y serán entregados en mano.

8. PATROCINIO DEL SEÑALADOR DE LIBRO:

- Importe: 1.000.-€

La empresa patrocinadora proveerá de los marcadores de libro (500 ud), con el logo de su empresa y/o producto, y el nombre del congreso y logo GEER. **Se incluirán en la documentación del congresista junto con el Libro de Resúmenes**, estos deberán ser enviados al Palacio de Congresos de Toledo a la atención de la Secretaría General con *fecha límite 26 de mayo*. **Con este patrocinio se garantiza llegar a todos los congresistas** y además la continuidad en el tiempo, una vez finalizado el congreso.

9. PATROCINIO DEL LANYARD:

- Importe: 2.000.-€

La empresa patrocinadora podrá serigrafiar con su logo y con el logo del GEER los lanyard para las acreditaciones. Con **esta colaboración se garantiza llegar a todos los asistentes al congreso** ya que son de obligado uso. Cantidad 700 unidades.

10. PATROCINIO CONEXIÓN WIFI:

- Importe: 4.000.-€

Patrocinio del sistema Wi-Fi del Congreso, abierto para todos los congresistas.

La empresa contratante aparecerá como patrocinadora de este servicio, en las áreas habilitadas con conexión Wi-Fi, y será anunciado en el programa del congreso, **siempre que confirme el patrocinio con anterioridad a la impresión de los programas definitivos**. Así mismo, podrá **personalizar la contraseña del wi-fi con el nombre de su producto y/o empresa**.



Posibilidades de Patrocinio

11. PATROCINIO DE LOS PÓSTERS ELECTRÓNICOS:

- Importe: 6.000.-€

Patrocinio del Área de Posters Electrónicos durante el Congreso, así como **y tras su finalización durante un año** que se mantendrán en **la página web del GEER** para su visualización por los inscritos al congreso.

Durante el congreso inserción del logotipo de la empresa patrocinadora en el salvapantallas de los ordenadores donde se visualizaran los E-posters, así como en la plataforma online, **que se mantendrá durante el periodo de un año**.

12. SECRETARÍA DE AUDIOVISUALES:

- Importe: 2.000.-€

Banderola localizada en la Secretaría de Audiovisuales (la empresa colaboradora se encargará de su colocación y recogida), donde podrán insertar su logotipo y el anuncio del producto que deseen, así como la **inserción del logotipo en el programa** del congreso.

Inserción del logotipo de la empresa patrocinadora en el salvapantallas de los ordenadores localizados en la Secretaría de Audiovisuales para la recepción de las ponencias.

13. PATROCINIO DE LA PÁGINA WEB DEL CONGRESO:

- Importe: 3.000.-€

Patrocinio de la página web del congreso **mediante la inserción de su logotipo, banner con publicidad y link a la web** del anunciante, en la homepage y páginas accesorias de la web.

Esta colaboración **le permite estar presente visualmente en la web del congreso**, que es la herramienta de consulta de toda la información relacionada con la celebración del congreso y curso.

14 PATROCINIO DEL NEWSLETTER:

- Importe: 1.500.-€

Inclusión del logo y link a su web, en los e-mails que se envían a la base de datos de la Sociedad GEER, con la información del congreso (tiempo límite envío de resúmenes, fechas cuota inscripción reducida...).

Se realizan envíos periódicos a las listas de distribución, por lo que esta colaboración **le garantiza llegar a más de 600 asistentes al congreso, durante todo el periodo de organización del congreso**.



Posibilidades de Patrocinio

15. PATROCINIO DE LA APP DEL CONGRESO:

- Importe: 3.000.-€

Patrocinio de la APP con toda la información del congreso que se podrá descargar para dispositivos móviles Apple y Android en las plataformas Apple Store y Google Play. Esta aplicación permite a los asistentes organizar la agenda del congreso, consultar los planos de las salas: sala plenaria, exposición comercial, el programa del curso Pre-Congreso y del Congreso.

Con esta colaboración se garantiza tener su marca comercial y/o producto en los dispositivos móviles de los asistentes al congreso.

16. PATROCINIO DEL ÁREA DE DESCANSO:

- Importe: 3.000.-€

Patrocinio del área de descanso. Podrá personalizar este espacio con banderolas de su compañía y/o producto.

Esta zona se localizará en el área de exposición comercial, cercana a los E-posters y a la Secretaria General.

La colaboración le garantiza la visibilidad durante todo el congreso.

17. OTRAS COLABORACIONES:

- Patrocinio del cóctel de bienvenida (250 personas): 4.500.-€
- Patrocinio del servicio de café (400 personas): 2.500.-€ *
- Patrocinio del almuerzo de trabajo (250 personas): 7.500.-€
- Patrocinio de la cena de clausura:
 - a) Patrocinio compartido entre 4 empresas (cada empresa) 7.000.-€
 - b) Patrocinio exclusivo 18.000.-€

*Precio por cada servicio de café.

Los importes detallados no llevan incluido el 21% IVA.



FORMULARIO DE SOLICITUD DE PATROCINIO

LE ROGAMOS CUMPLIMENTE EL FORMULARIO CON LETRAS MAYUSCULAS

EMPRESA: _____ CIF: _____
 RESPONSABLE: _____
 DIRECCIÓN: _____ C.P.: _____
 POBLACIÓN: _____ PROVINCIA: _____ PAÍS: _____
 E-MAIL: _____ TELÉFONO: _____

1. STANDS:

Cantidad stands a contratar _____ N^º Stands: _____ Total m2 _____

2. SIMPOSIUM / TALLER DE TRABAJO:

Sala: _____

3. PUBLICIDAD EN PROGRAMAS DEFINITIVOS:

- Contraportada programa definitivo
- Contraportada libro resúmenes comunicaciones

4. OTRAS COLABORACIONES:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Patrocinio certificados de asistencia <input type="checkbox"/> Patrocinio de la cartera <input type="checkbox"/> Patrocinio de la carpeta, block y bolígrafo <input type="checkbox"/> Inserción publicidad en la cartera <input type="checkbox"/> Patrocinio señalador de libro <input type="checkbox"/> Patrocinio del lanyard <input type="checkbox"/> Patrocinio servicio Wi-Fi <input type="checkbox"/> Patrocinio de los pósters electrónicos <input type="checkbox"/> Publicidad en la secretaria de audiovisuales | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Patrocinio web del congreso <input type="checkbox"/> Patrocinio newsletter <input type="checkbox"/> Patrocinio APP del congreso <input type="checkbox"/> Patrocinio área de descanso <input type="checkbox"/> Patrocinio del cóctel de bienvenida <input type="checkbox"/> Patrocinio del servicio de café: (día: _____) <input type="checkbox"/> Patrocinio del almuerzo de trabajo <input type="checkbox"/> Patrocinio cena clausura, patrocinio compartido <input type="checkbox"/> Patrocinio exclusivo cena clausura |
|---|--|

.....

Consulte los precios en el dossier de Exposición Comercial y Colaboraciones adjunto. La confirmación del patrocinio se realizará por escrito tras recibir el presente formulario cumplimentado y tras la firma del contrato de colaboración, posteriormente, se emitirán y enviarán por email las facturas correspondientes.

Firma Responsable:



SAN SEBASTIÁN

Boletín de Inscripción Congreso y/o Curso

Datos Personales

Prof. Dr. Dra. D. Dña.
 Apellidos: Nombre: NIF/Pasaporte:
 Dirección: CP:
 Población: Provincia: País:
 Teléfono: Fax: E-mail:
 Centro de Trabajo:

Datos de Facturación (Si deja en blanco este apartado se facturará a los datos personales)

Entidad: CIF:
 Persona de contacto:
 Dirección: CP:
 Población: Provincia: País:
 Teléfono: Fax: E-mail:

Inscripción al Congreso y/o Curso PreGEER

Tipo de inscripción	GEER Hasta el 14 de abril de 2017	GEER Desde el 15 de abril de 2017	Curso PreGEER
Socio GEER*	<input type="checkbox"/> 390 €	<input type="checkbox"/> 432 €	<input type="checkbox"/> 110 €
No Socio	<input type="checkbox"/> 432 €	<input type="checkbox"/> 454 €	<input type="checkbox"/> 165 €

* Deberá acreditar que es socio GEER.

La cuota incluye la asistencia a las sesiones científicas, documentación del congreso y/o curso, diploma de asistencia, almuerzos de trabajo, cafés, acto de bienvenida* y cena de clausura* (*En el caso de la inscripción del congreso).

Importe Total: €

Confirmación de la Inscripción

La confirmación de la inscripción la recibirá por e-mail, después de haber efectuado el pago. **A partir del 16 de mayo de 2017** no se enviará ninguna confirmación, la inscripción quedará confirmada habiendo realizado el pago de la misma.

Formas de Pago

El pago de la inscripción deberá hacerse simultáneamente al envío del boletín. Podrá realizar los pagos de las inscripciones de las siguientes formas:

Transferencia Bancaria (Envíe la transferencia bancaria junto con el boletín y posteriormente le haremos llegar la factura correspondiente)

Titular: **López Garrido Viajes y Congresos, S.L.**
 Banco: **Banco Popular Español**
 Dirección: Avda. Constitución 37, Conjunto La Pimienta, locales 12,13 y 32. 29631 Benalmádena. Málaga (España)
 Número de Cuenta: 0075 0953 61 0601287135
 BIC CODE: POPUESMM IBAN CODE: ES15 0075 0953 6106 0128 7135

Tarjeta de Crédito VISA Master Card

Titular de la Tarjeta:
 Cantidad que debe ser cargada:
 Número de Tarjeta:
 Fecha Caducidad (Mes/Año): Código Seguridad: _ _ _
 (3 dígitos que aparecen en el reverso de su tarjeta VISA y MasterCard)

Firma del Titular:

Política de Cancelaciones y Reembolso

- Cualquier cambio o cancelación deberá dirigirse por escrito a **Viajes Villarreal**: Fax: +34 952 44 73 79 / E-mail: congresos@viajesvillarreal.com
- Las cancelaciones recibidas antes del **1 de mayo de 2017** serán reembolsadas íntegramente, las realizadas con posterioridad a esa fecha no tendrán derecho a devolución.
- No se reembolsará ninguna inscripción de los inscritos que no asistan al Congreso/Curso.
- Los abonos serán tramitados entre 30 y 60 días después de la finalización del Congreso/Curso.

Cambio de Nombre

Serán aceptados los cambios de nombre hasta el **9 de mayo de 2017**, a partir de esta fecha tendrán una penalización de **36 €**.

Notas Importantes

- Las tarifas podrán actualizarse automáticamente en caso de modificación legislativa como la implementación de nuevas tasas, modificación en el IVA...
- Los pagos deberán efectuarse libres de cargas, y por los importes íntegros que correspondan. El pagador se hará cargo de estos gastos cuando existan.
- En su pago deberá indicar nombre y apellidos, así como la identificación del Congreso (**GEER2017**) y a qué corresponde.
- En caso de transferencia bancaria, deberá adjuntar al formulario de inscripción el comprobante de haber realizado el pago y posteriormente recibirá la factura.

Cumplimente este formulario y devuélvalo por e-mail o fax a: **Secretaría del Congreso: Viajes Villarreal**. Avda. García Lorca s/n. Edificio Club Municipal de Hielo. 29630 Benalmádena (Málaga). España. Tel.: +34 952 44 55 86. Fax: +34 952 44 73 79 E-mail: congresos@viajesvillarreal.com



Boletín de Alojamiento

Datos Personales (Los datos con un * son obligatorios para tramitar la reserva)

Nombre*: Apellidos*: NIF/Pasaporte*:
 Fecha Nacimiento*: Nacionalidad*: Fecha expedición*: Fecha caducidad*:
 Dirección*: CP*:
 Población*: Provincia*: País*:
 Teléfono*: Fax: E-mail*:
 Centro de Trabajo:

Datos de Facturación (Si deja en blanco este apartado se facturará a los datos personales)

Entidad: CIF:
 Persona de contacto:
 Dirección: CP:
 Población: Provincia: País:
 Teléfono: Fax: E-mail:

Datos de la Reserva

Hotel Seleccionado: Observaciones:
 Tipo de Habitación: DOBLE DUI
 Fecha Entrada: Fecha Salida:
 Número Noches: Importe Total:

Confirmación de la Reserva

La reserva no se considerará realizada hasta que envíe el boletín de alojamiento debidamente cumplimentado a Viajes Villarreal, efectúe el pago de la misma y haya recibido la confirmación de la reserva por parte de la Secretaría del Congreso. La factura se emitirá una vez abonada y confirmada la reserva.

Formas de Pago

Podrá realizar los pagos de las reservas de alojamiento de las siguientes formas:

Transferencia Bancaria

Titular: **López Garrido Viajes y Congresos, S.L.**
 Banco: **Banco Popular Español**
 Dirección: Avda. Constitución 37, Conjunto La Pimienta, locales 12,13 y 32. 29631 Benalmádena. Málaga (España)
 Número de Cuenta: 0075 0953 63 0601235270
 BIC CODE: POPUESMM IBAN CODE: ES51 0075 0953 6306 0123 5270

Tarjeta de Crédito

VISA Master Card

Titular de la Tarjeta: Firma del Titular:
 Cantidad que debe ser cargada:
 Número de Tarjeta:
 Fecha Caducidad (Mes/Año): Código Seguridad: ___ (3 dígitos que aparecen en el reverso de su tarjeta VISA y MasterCard)

Política de Cancelaciones y Reembolso para Reservas Individuales

- Cualquier cambio o cancelación deberá dirigirse por escrito a **Viajes Villarreal**: Fax: +34 952 44 73 79 / E-mail: congresos@viajesvillarreal.com
- Las cancelaciones recibidas antes del **16 de febrero de 2017** serán reembolsadas íntegramente, excepto **50 €** en concepto de gastos administrativos.
- Las cancelaciones recibidas a partir del **17 de febrero de 2017** tendrán un 50% de gastos.
- Las cancelaciones recibidas a partir del **27 de abril de 2017** tendrán un 100% de gastos.
- Los no-shows no tendrán derecho a devolución.
- Los abonos serán tramitados entre 30 y 60 días después de la finalización del Congreso.
- Para reservas de grupos, consultar política de cancelación y reembolso en la Secretaría Técnica.

Notas Importantes

- Las tarifas podrán actualizarse automáticamente en caso de modificación legislativa como la implementación de nuevas tasas, modificación en el IVA...
- Los pagos deberán efectuarse libres de cargas, y por los importes íntegros que correspondan. El pagador se hará cargo de estos gastos cuando existan.
- En su pago deberá indicar nombre y apellidos, así como la identificación del Congreso (**GEER2017**) y a qué corresponde.
- En el caso de transferencia bancaria, deberá adjuntar al formulario de alojamiento el comprobante de haber realizado el pago.
- La organización se reserva el derecho de cancelar el bloqueo en cualquiera de los hoteles para el cual no hayan solicitado habitaciones a la organización y no estará obligada a proporcionar el transporte en autobús, si este fuese necesario, para el **Cóctel de Bienvenida y/o Cena de Clausura del congreso**.

Cumplimente este formulario y devuélvalo por e-mail o fax a: **Secretaría del Congreso: Viajes Villarreal**. Avda. García Lorca s/n. Edificio Club Municipal de Hielo. 29630 Benalmádena (Málaga). España. Tel.: +34 952 44 55 86 Fax: +34 952 44 73 79 E-mail: congresos@viajesvillarreal.com



Hoteles Oficiales (4*)

(Precios con desayuno e IVA 10% incluido. Precio por habitación y noche)

1. HOTEL DE LONDRES Y DE INGLATERRA

DUI VISTA PLAZA: 187 € DOBLE VISTA PLAZA: 199 €
DUI VISTA MAR: 252 € DOBLE VISTA MAR: 264 €

Distancia al Kursaal: 1200 metros



2. HOTEL TRYP ORLY

DUI: 175 € DOBLE: 185 €

Distancia al Kursaal: 1300 metros



3. HOTEL ASTORIA 7

DUI: 147 € DOBLE: 161 €
 Distancia al Kursaal: 2000 metros



4. HOTEL SILKEN AMARA PLAZA

DUI: 170 € DOBLE: 190 €
 Distancia al Kursaal: 2000 metros



5. HOTEL BARCELÓ COSTA VASCA

DUI: 160 € DOBLE: 175 €
 Distancia al Kursaal: 4000 metros



6. HOTEL NH ARANZAZU

DUI: 187 € DOBLE: 202 €
 Distancia al Kursaal: 4400 metros

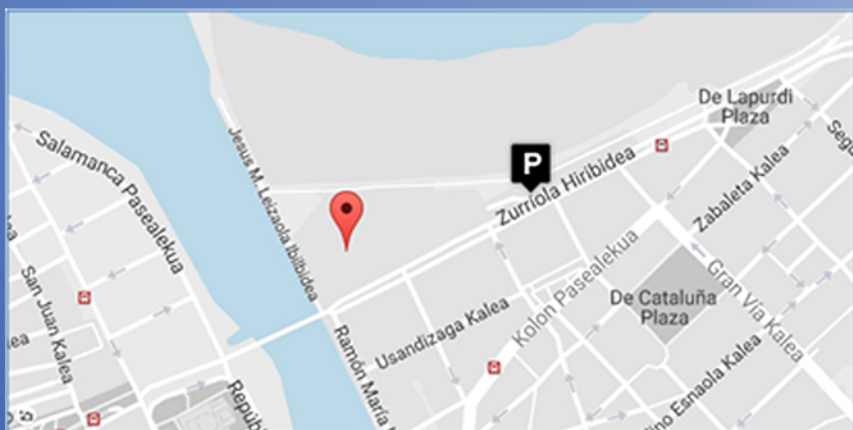




Mapa de Situación de los Hoteles Oficiales (4*)

- | | |
|---|--|
| <p>1. HOTEL DE LONDRES Y DE INGLATERRA
C/ Zubieta, 2. CP 20007 San Sebastián</p> <p>2. HOTEL TRYP ORLY
C/ Zaragoza Plaza, 4. CP 20007 San Sebastián</p> <p>3. HOTEL ASTORIA 7
C/ Sagrada Familia, 1. CP 20010 San Sebastián</p> | <p>4. HOTEL SILKEN AMARA PLAZA
Plaza Pio XII, 7. CP 20010 San Sebastián</p> <p>5. HOTEL BARCELÓ COSTA VASCA
Paseo Pio Baroja, 15. CP 20008 San Sebastián</p> <p>6. HOTEL NH ARANZAZU
C/ Vitoria-Gasteiz, 1. CP 20018 San Sebastián</p> |
|---|--|





Palacio de Congresos Kursaal

Avda. de Zurriola, 1
20002 San Sebastián
<http://www.kursaal.eus/es/>



Sociedad Española de Columna Vertebral
Avenida García Lorca, s/n.
Edificio Club Municipal de Hielo, local 6-2
29630 Benalmádena. Málaga
Telf. 952445586 / E-mail: secretaria@geeraquis.org

<http://www.geeraquis.org/congresoanual>